

Министерство транспорта Российской Федерации



Методическим советом колледжа  
Протокол № 6 от 18.02.2021

## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования "Российский университет транспорта"

*наименование образовательного учреждения (организации)*

по специальности среднего профессионального образования

38.02.01

Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

*код*

*наименование специальности*

основное общее образование

*Уровень образования, необходимый для приема на обучение*

квалификация:

бухгалтер

форма обучения

Очная

Нормативный срок освоения ОПОП

2г 10м

год начала подготовки по УП 2021

профиль получаемого профессионального образования

социально-экономический

*при реализации программы среднего общего образования*

Приказ об утверждении ФГОС

от 05.02.2018

№ 69

| Виды деятельности  |
|--|
| Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации   |
| Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации |
| Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами   |
| Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности  |
| Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих   |







| № | Вид контроля | Наименование комплексного вида контроля | Семестр | [Семестр проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК |
|---|--------------|---|---------|---|
| 1 | Диф. Зач     | Комплексный диф. Зачет                  | 2       | [2] ОУД.02 Литература   |
|   |              |   |         | [2] ОУД.03 Родная литература  |
|   |              |   |         |   |
|   |              |   |         |   |
|   |              |   |         |   |
|   |              |   |         |   |
|   |              |   |         |   |
|   |              |   |         |   |
|   |              |   |         |   |
|   |              |   |         |   |
| 2 | Диф. зач     | Комплексный диф. зачет                  | 3       | [3] УП.01.01 Учебная практика   |
|   |              |   |         | [3] УП.05.01 Учебная практика по профессии 23369 Кассир                     |
|   |              |   |         |   |
|   |              |   |         |   |
|   |              |   |         |   |
|   |              |   |         |   |
|   |              |   |         |   |
|   |              |   |         |   |
|   |              |   |         |   |
|   |              |   |         |   |

| Индекс    | Содержание   |
|-----------|--|
| ОК 01.    | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;                               |
| ОГСЭ.03   | Психология общения   |
| ОГСЭ.04   | Иностранный язык в профессиональной деятельности   |
| ОГСЭ.06   | Русский язык и культура речи: практика устной и письменной коммуникации  |
| ЕН.01     | Математика   |
| ЕН.02     | Информационные технологии  |
| ОП.02     | Экономика транспорта   |
| ОП.03     | Статистика   |
| ОП.04     | Менеджмент   |
| ОП.05     | Документационное обеспечение управления  |
| ОП.06     | Правовое обеспечение экономической деятельности  |
| ОП.07     | Финансы, денежное обращение и кредит   |
| ОП.08     | Основы бухгалтерского учета  |
| ОП.09     | Аудит  |
| ОП.10     | Международные стандарты финансовой отчетности  |
| ОП.11     | Планирование деятельности организации и оценка рисков  |
| ОП.12     | Налоги и налогообложение   |
| ОП.13     | Организация внутреннего контроля на предприятии  |
| ОП.14     | Транспортная система России  |
| ОП.15     | Бухгалтерский учет в бюджетных организациях  |
| ОП.16     | Основы страхования и бухгалтерский учет в страховых организациях   |
| МДК.01.01 | Практические основы бухгалтерского учета активов организации   |
| УП.01.01  | Учебная практика   |
| МДК.02.01 | Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации   |
| МДК.02.02 | Технология проведения и оформления инвентаризации  |
| ПП.02.01  | Производственная практика (по профилю специальности)   |
| МДК.03.01 | Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами  |
| МДК.03.02 | Технология составления налоговой отчетности, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности |
| ПП.03.01  | Производственная практика (по профилю специальности)   |
| МДК.04.01 | Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности   |
| МДК.04.02 | Анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности   |
| УП.04.01  | Учебная практика   |
| МДК.05.01 | Организация и ведение кассовых операций  |
| УП.05.01  | Учебная практика по профессии 23369 Кассир   |
| ОК 02.    | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;           |
| ОГСЭ.03   | Психология общения   |
| ОГСЭ.04   | Иностранный язык в профессиональной деятельности   |
| ОГСЭ.06   | Русский язык и культура речи: практика устной и письменной коммуникации  |
| ЕН.01     | Математика   |
| ОП.02     | Экономика транспорта   |
| ОП.03     | Статистика   |
| ОП.04     | Менеджмент   |
| ОП.05     | Документационное обеспечение управления  |
| ОП.06     | Правовое обеспечение экономической деятельности  |
| ОП.07     | Финансы, денежное обращение и кредит   |
| ОП.08     | Основы бухгалтерского учета  |
| ОП.09     | Аудит  |
| ОП.10     | Международные стандарты финансовой отчетности  |
| ОП.11     | Планирование деятельности организации и оценка рисков  |
| ОП.12     | Налоги и налогообложение   |
| ОП.13     | Организация внутреннего контроля на предприятии  |
| ОП.14     | Транспортная система России  |
| ОП.15     | Бухгалтерский учет в бюджетных организациях  |

|           |  |
|-----------|--|
| ОП.16     | Основы страхования и бухгалтерский учет в страховых организациях   |
| МДК.01.01 | Практические основы бухгалтерского учета активов организации   |
| УП.01.01  | Учебная практика   |
| МДК.02.01 | Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации   |
| МДК.02.02 | Технология проведения и оформления инвентаризации  |
| ПП.02.01  | Производственная практика (по профилю специальности)   |
| МДК.03.01 | Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами  |
| МДК.03.02 | Технология составления налоговой отчетности, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности |
| ПП.03.01  | Производственная практика (по профилю специальности)   |
| МДК.04.01 | Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности   |
| МДК.04.02 | Анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности   |
| УП.04.01  | Учебная практика   |
| МДК.05.01 | Организация и ведение кассовых операций  |
| УП.05.01  | Учебная практика по профессии 23369 Кассир   |

|        |   |
|--------|---|
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие; |
|--------|---|

|           |  |
|-----------|--|
| ОГСЭ.01   | Основы философии   |
| ОГСЭ.02   | История  |
| ОГСЭ.03   | Психология общения   |
| ОГСЭ.04   | Иностранный язык в профессиональной деятельности   |
| ОГСЭ.05   | Физическая культура  |
| ОГСЭ.06   | Русский язык и культура речи: практика устной и письменной коммуникации  |
| ЕН.01     | Математика   |
| ЕН.02     | Информационные технологии  |
| ОП.02     | Экономика транспорта   |
| ОП.03     | Статистика   |
| ОП.04     | Менеджмент   |
| ОП.05     | Документационное обеспечение управления  |
| ОП.06     | Правовое обеспечение экономической деятельности  |
| ОП.07     | Финансы, денежное обращение и кредит   |
| ОП.08     | Основы бухгалтерского учета  |
| ОП.09     | Аудит  |
| ОП.10     | Международные стандарты финансовой отчетности  |
| ОП.11     | Планирование деятельности организации и оценка рисков  |
| ОП.12     | Налоги и налогообложение   |
| ОП.13     | Организация внутреннего контроля на предприятии  |
| ОП.14     | Транспортная система России  |
| ОП.15     | Бухгалтерский учет в бюджетных организациях  |
| ОП.16     | Основы страхования и бухгалтерский учет в страховых организациях   |
| МДК.01.01 | Практические основы бухгалтерского учета активов организации   |
| УП.01.01  | Учебная практика   |
| МДК.02.01 | Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации   |
| МДК.02.02 | Технология проведения и оформления инвентаризации  |
| ПП.02.01  | Производственная практика (по профилю специальности)   |
| МДК.03.01 | Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами  |
| МДК.03.02 | Технология составления налоговой отчетности, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности |
| ПП.03.01  | Производственная практика (по профилю специальности)   |
| МДК.04.01 | Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности   |
| МДК.04.02 | Анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности   |
| УП.04.01  | Учебная практика   |
| МДК.05.01 | Организация и ведение кассовых операций  |
| УП.05.01  | Учебная практика по профессии 23369 Кассир   |

|        |   |
|--------|---|
| ОК 04. | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами; |
|--------|---|

|         |                    |
|---------|--------------------|
| ОГСЭ.03 | Психология общения |
|---------|--------------------|

|          |   |
|----------|---|
| ОГСЭ.04  | Иностранный язык в профессиональной деятельности                        |
| ОГСЭ.06  | Русский язык и культура речи: практика устной и письменной коммуникации |
| ОП.04    | Менеджмент  |
| ОП.05    | Документационное обеспечение управления                                 |
| ОП.06    | Правовое обеспечение экономической деятельности                         |
| ОП.09    | Аудит   |
| ОП.11    | Планирование деятельности организации и оценка рисков                   |
| ОП.13    | Организация внутреннего контроля на предприятии                         |
| УП.01.01 | Учебная практика  |
| ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности)                    |
| ПП.03.01 | Производственная практика (по профилю специальности)                    |
| УП.04.01 | Учебная практика  |
| УП.05.01 | Учебная практика по профессии 23369 Кассир                              |

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

|           |  |
|-----------|--|
| ОГСЭ.01   | Основы философии   |
| ОГСЭ.02   | История  |
| ОГСЭ.03   | Психология общения   |
| ОГСЭ.04   | Иностранный язык в профессиональной деятельности   |
| ОГСЭ.05   | Физическая культура  |
| ОГСЭ.06   | Русский язык и культура речи: практика устной и письменной коммуникации  |
| ЕН.01     | Математика   |
| ЕН.02     | Информационные технологии  |
| ОП.01     | Безопасность жизнедеятельности   |
| ОП.02     | Экономика транспорта   |
| ОП.03     | Статистика   |
| ОП.04     | Менеджмент   |
| ОП.05     | Документационное обеспечение управления  |
| ОП.06     | Правовое обеспечение экономической деятельности  |
| ОП.07     | Финансы, денежное обращение и кредит   |
| ОП.08     | Основы бухгалтерского учета  |
| ОП.09     | Аудит  |
| ОП.10     | Международные стандарты финансовой отчетности  |
| ОП.11     | Планирование деятельности организации и оценка рисков  |
| ОП.12     | Налоги и налогообложение   |
| ОП.13     | Организация внутреннего контроля на предприятии  |
| ОП.14     | Транспортная система России  |
| ОП.15     | Бухгалтерский учет в бюджетных организациях  |
| ОП.16     | Основы страхования и бухгалтерский учет в страховых организациях   |
| МДК.01.01 | Практические основы бухгалтерского учета активов организации   |
| УП.01.01  | Учебная практика   |
| МДК.02.01 | Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации   |
| МДК.02.02 | Технология проведения и оформления инвентаризации  |
| ПП.02.01  | Производственная практика (по профилю специальности)   |
| МДК.03.01 | Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами  |
| МДК.03.02 | Технология составления налоговой отчетности, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности |
| ПП.03.01  | Производственная практика (по профилю специальности)   |
| МДК.04.01 | Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности   |
| МДК.04.02 | Анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности   |
| УП.04.01  | Учебная практика   |
| МДК.05.01 | Организация и ведение кассовых операций  |
| УП.05.01  | Учебная практика по профессии 23369 Кассир   |

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;

|         |                  |
|---------|------------------|
| ОГСЭ.01 | Основы философии |
| ОГСЭ.02 | История          |



|        |           |  |
|--------|-----------|--|
|        | ОГСЭ.03   | Психология общения   |
|        | ОП.01     | Безопасность жизнедеятельности   |
|        | ОП.04     | Менеджмент   |
| ОК 07. |           | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;   |
|        | ОП.01     | Безопасность жизнедеятельности   |
| ОК 08. |           | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности; |
|        | ОГСЭ.05   | Физическая культура  |
| ОК 09. |           | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;  |
|        | ЕН.02     | Информационные технологии  |
|        | ОП.05     | Документационное обеспечение управления  |
|        | ОП.13     | Организация внутреннего контроля на предприятии  |
|        | МДК.01.01 | Практические основы бухгалтерского учета активов организации   |
|        | УП.01.01  | Учебная практика   |
|        | МДК.02.01 | Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации   |
|        | МДК.02.02 | Технология проведения и оформления инвентаризации  |
|        | ПП.02.01  | Производственная практика (по профилю специальности)   |
|        | МДК.03.01 | Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами  |
|        | МДК.03.02 | Технология составления налоговой отчетности, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности   |
|        | ПП.03.01  | Производственная практика (по профилю специальности)   |
|        | МДК.04.01 | Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности   |
|        | МДК.04.02 | Анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности   |
|        | УП.04.01  | Учебная практика   |
|        | МДК.05.01 | Организация и ведение кассовых операций  |
|        | УП.05.01  | Учебная практика по профессии 23369 Кассир   |
| ОК 10. |           | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;   |
|        | ОГСЭ.04   | Иностранный язык в профессиональной деятельности   |
|        | ОГСЭ.06   | Русский язык и культура речи: практика устной и письменной коммуникации  |
|        | ОП.05     | Документационное обеспечение управления  |
|        | ОП.06     | Правовое обеспечение экономической деятельности  |
|        | ОП.08     | Основы бухгалтерского учета  |
|        | ОП.09     | Аудит  |
|        | ОП.12     | Налоги и налогообложение   |
|        | ОП.13     | Организация внутреннего контроля на предприятии  |
|        | МДК.01.01 | Практические основы бухгалтерского учета активов организации   |
|        | УП.01.01  | Учебная практика   |
|        | МДК.02.01 | Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации   |
|        | МДК.02.02 | Технология проведения и оформления инвентаризации  |
|        | ПП.02.01  | Производственная практика (по профилю специальности)   |
|        | МДК.03.01 | Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами  |
|        | МДК.03.02 | Технология составления налоговой отчетности, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности   |
|        | ПП.03.01  | Производственная практика (по профилю специальности)   |
|        | МДК.04.01 | Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности   |
|        | МДК.04.02 | Анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности   |
|        | УП.04.01  | Учебная практика   |
|        | МДК.05.01 | Организация и ведение кассовых операций  |
|        | УП.05.01  | Учебная практика по профессии 23369 Кассир   |
| ОК 11. |           | Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.  |
|        | ОП.02     | Экономика транспорта   |
|        | ОП.03     | Статистика   |
|        | ОП.04     | Менеджмент   |
|        | ОП.05     | Документационное обеспечение управления  |

|           |  |
|-----------|--|
| ОП.06     | Правовое обеспечение экономической деятельности  |
| ОП.07     | Финансы, денежное обращение и кредит   |
| ОП.08     | Основы бухгалтерского учета  |
| ОП.09     | Аудит  |
| ОП.11     | Планирование деятельности организации и оценка рисков  |
| ОП.12     | Налоги и налогообложение   |
| ОП.16     | Основы страхования и бухгалтерский учет в страховых организациях   |
| ПК 1.1.   | Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;  |
| ОП.04     | Менеджмент   |
| ОП.05     | Документационное обеспечение управления  |
| ОП.08     | Основы бухгалтерского учета  |
| ОП.09     | Аудит  |
| ОП.13     | Организация внутреннего контроля на предприятии  |
| ОП.15     | Бухгалтерский учет в бюджетных организациях  |
| ОП.16     | Основы страхования и бухгалтерский учет в страховых организациях   |
| МДК.01.01 | Практические основы бухгалтерского учета активов организации   |
| УП.01.01  | Учебная практика   |
| МДК.05.01 | Организация и ведение кассовых операций  |
| УП.05.01  | Учебная практика по профессии 23369 Кассир   |
| ПК 1.2.   | Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;                   |
| ОП.08     | Основы бухгалтерского учета  |
| ОП.15     | Бухгалтерский учет в бюджетных организациях  |
| ОП.16     | Основы страхования и бухгалтерский учет в страховых организациях   |
| МДК.01.01 | Практические основы бухгалтерского учета активов организации   |
| УП.01.01  | Учебная практика   |
| ПК 1.3.   | Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;  |
| ОП.15     | Бухгалтерский учет в бюджетных организациях  |
| МДК.01.01 | Практические основы бухгалтерского учета активов организации   |
| УП.01.01  | Учебная практика   |
| МДК.05.01 | Организация и ведение кассовых операций  |
| УП.05.01  | Учебная практика по профессии 23369 Кассир   |
| ПК 1.4.   | Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.            |
| ОП.02     | Экономика транспорта   |
| ОП.07     | Финансы, денежное обращение и кредит   |
| ОП.08     | Основы бухгалтерского учета  |
| ОП.10     | Международные стандарты финансовой отчетности  |
| ОП.15     | Бухгалтерский учет в бюджетных организациях  |
| ОП.16     | Основы страхования и бухгалтерский учет в страховых организациях   |
| МДК.01.01 | Практические основы бухгалтерского учета активов организации   |
| УП.01.01  | Учебная практика   |
| МДК.05.01 | Организация и ведение кассовых операций  |
| ПК 2.1.   | Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; |
| ОП.02     | Экономика транспорта   |
| ОП.07     | Финансы, денежное обращение и кредит   |
| ОП.15     | Бухгалтерский учет в бюджетных организациях  |
| ОП.16     | Основы страхования и бухгалтерский учет в страховых организациях   |
| МДК.01.01 | Практические основы бухгалтерского учета активов организации   |
| МДК.02.01 | Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации   |
| МДК.02.02 | Технология проведения и оформления инвентаризации  |
| ПП.02.01  | Производственная практика (по профилю специальности)   |
| ПК 2.2.   | Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;                               |

|         |  |  |
|---------|--|--|
|         | ОП.09  | Аудит  |
|         | ОП.13  | Организация внутреннего контроля на предприятии  |
|         | МДК.02.02  | Технология проведения и оформления инвентаризации  |
|         | МДК.05.01  | Организация и ведение кассовых операций  |
| ПК 2.3. | Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;  |  |
|         | ОП.13  | Организация внутреннего контроля на предприятии  |
|         | МДК.01.01  | Практические основы бухгалтерского учета активов организации   |
|         | МДК.02.02  | Технология проведения и оформления инвентаризации  |
|         | МДК.05.01  | Организация и ведение кассовых операций  |
|         | УП.05.01   | Учебная практика по профессии 23369 Кассир   |
| ПК 2.4. | Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации;                                   |  |
|         | МДК.02.02  | Технология проведения и оформления инвентаризации  |
|         | МДК.05.01  | Организация и ведение кассовых операций  |
|         | УП.05.01   | Учебная практика по профессии 23369 Кассир   |
| ПК 2.5. | Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;  |  |
|         | ОП.09  | Аудит  |
|         | ОП.13  | Организация внутреннего контроля на предприятии  |
|         | МДК.02.01  | Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации   |
|         | МДК.02.02  | Технология проведения и оформления инвентаризации  |
|         | ПП.02.01   | Производственная практика (по профилю специальности)   |
| ПК 2.6. | Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;                            |  |
|         | ОП.13  | Организация внутреннего контроля на предприятии  |
|         | МДК.02.02  | Технология проведения и оформления инвентаризации  |
| ПК 2.7. | Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.   |  |
|         | ОП.13  | Организация внутреннего контроля на предприятии  |
|         | МДК.02.02  | Технология проведения и оформления инвентаризации  |
| ПК 3.1. | Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;  |  |
|         | ОП.12  | Налоги и налогообложение   |
|         | МДК.02.01  | Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации   |
|         | МДК.03.01  | Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами  |
|         | ПП.03.01   | Производственная практика (по профилю специальности)   |
| ПК 3.2. | Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;                                 |  |
|         | ОП.13  | Организация внутреннего контроля на предприятии  |
|         | МДК.03.01  | Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами  |
|         | МДК.03.02  | Технология составления налоговой отчетности, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности |
|         | ПП.03.01   | Производственная практика (по профилю специальности)   |
| ПК 3.3. | Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;  |  |
|         | ОП.02  | Экономика транспорта   |
|         | ОП.12  | Налоги и налогообложение   |
|         | МДК.02.01  | Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации   |
|         | ПП.02.01   | Производственная практика (по профилю специальности)   |
|         | МДК.03.01  | Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами  |
|         | ПП.03.01   | Производственная практика (по профилю специальности)   |
| ПК 3.4. | Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. |  |
|         | ОП.13  | Организация внутреннего контроля на предприятии  |
|         | МДК.02.01  | Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации   |
|         | МДК.03.01  | Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами  |

|         |           |  |
|---------|-----------|--|
|         | МДК.03.02 | Технология составления налоговой отчетности, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности   |
|         | ПП.03.01  | Производственная практика (по профилю специальности)   |
| ПК 4.1. |           | Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущество и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;  |
|         | ОП.02     | Экономика транспорта   |
|         | ОП.08     | Основы бухгалтерского учета  |
|         | ОП.09     | Аудит  |
|         | ОП.16     | Основы страхования и бухгалтерский учет в страховых организациях   |
|         | МДК.03.01 | Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами  |
|         | ПП.03.01  | Производственная практика (по профилю специальности)   |
|         | МДК.04.01 | Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности   |
|         | МДК.04.02 | Анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности   |
|         | УП.04.01  | Учебная практика   |
| ПК 4.2. |           | Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;  |
|         | ОП.06     | Правовое обеспечение экономической деятельности  |
|         | ОП.09     | Аудит  |
|         | ОП.10     | Международные стандарты финансовой отчетности  |
|         | ОП.13     | Организация внутреннего контроля на предприятии  |
|         | ОП.16     | Основы страхования и бухгалтерский учет в страховых организациях   |
|         | МДК.04.01 | Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности   |
|         | УП.04.01  | Учебная практика   |
| ПК 4.3. |           | Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки; |
|         | ОП.06     | Правовое обеспечение экономической деятельности  |
|         | МДК.03.02 | Технология составления налоговой отчетности, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности   |
|         | ПП.03.01  | Производственная практика (по профилю специальности)   |
| ПК 4.4. |           | Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;  |
|         | ОП.03     | Статистика   |
|         | ОП.09     | Аудит  |
|         | ОП.13     | Организация внутреннего контроля на предприятии  |
|         | МДК.04.02 | Анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности   |
|         | УП.04.01  | Учебная практика   |
| ПК 4.5. |           | Принимать участие в составлении бизнес-плана;  |
|         | ОП.06     | Правовое обеспечение экономической деятельности  |
|         | ОП.07     | Финансы, денежное обращение и кредит   |
|         | ОП.11     | Планирование деятельности организации и оценка рисков  |
|         | МДК.04.02 | Анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности   |
| ПК 4.6. |           | Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;  |
|         | ОП.11     | Планирование деятельности организации и оценка рисков  |
|         | ОП.13     | Организация внутреннего контроля на предприятии  |
|         | МДК.04.02 | Анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности   |
|         | УП.04.01  | Учебная практика   |
| ПК 4.7. |           | Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.   |
|         | ОП.06     | Правовое обеспечение экономической деятельности  |
|         | ОП.09     | Аудит  |
|         | ОП.11     | Планирование деятельности организации и оценка рисков  |
|         | ОП.13     | Организация внутреннего контроля на предприятии  |
|         | МДК.04.02 | Анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности   |

|         |   |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |
|---------|---|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
|         | <b>Базовые учебные дисциплины</b>                                       |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |
| ОУД.01  | Русский язык  |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |
| ОУД.02  | Литература  |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |
| ОУД.03  | Родная литература   |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |
| ОУД.04  | Иностранный язык  |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |
| ОУД.05  | Россия в мире   |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |
| ОУД.06  | Физическая культура   |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |
| ОУД.07  | Основы безопасности жизнедеятельности                                   |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |
| ОУД.08  | Астрономия  |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |
|         | <b>Профильные учебные дисциплины</b>                                    |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |
| ОУД.09  | Математика  |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |
| ОУД.10  | Информатика   |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |
| ОУД.11  | Экономика   |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |
|         | <b>Проектная деятельность</b>   |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |
| ИП.01   | Индивидуальный проект   |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |
|         | <b>Дополнительные учебные дисциплины и элективные курсы</b>             |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |
| ОУД.12  | Естествознание  |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |
| ОУД.13  | География   |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |
|         | <b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>                | <b>ОК 01.</b>  | <b>ОК 02.</b>  | <b>ОК 03.</b>  | <b>ОК 04.</b>  | <b>ОК 05.</b>  | <b>ОК 06.</b>  | <b>ОК 08.</b>  | <b>ОК 10.</b>  |                |                |                |                |
| ОГСЭ.01 | Основы философии  | ОК 03.         | ОК 05.         | ОК 06.         |                |                |                |                |                |                |                |                |                |
| ОГСЭ.02 | История   | ОК 03.         | ОК 05.         | ОК 06.         |                |                |                |                |                |                |                |                |                |
| ОГСЭ.03 | Психология общения  | ОК 01.         | ОК 02.         | ОК 03.         | ОК 04.         | ОК 05.         | ОК 06.         |                |                |                |                |                |                |
| ОГСЭ.04 | Иностранный язык в профессиональной деятельности                        | ОК 01.         | ОК 02.         | ОК 03.         | ОК 04.         | ОК 05.         | ОК 10.         |                |                |                |                |                |                |
| ОГСЭ.05 | Физическая культура   | ОК 03.         | ОК 05.         | ОК 08.         |                |                |                |                |                |                |                |                |                |
| ОГСЭ.06 | Русский язык и культура речи: практика устной и письменной коммуникации | ОК 01.         | ОК 02.         | ОК 03.         | ОК 04.         | ОК 05.         | ОК 10.         |                |                |                |                |                |                |
|         | <b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>                   | <b>ОК 01.</b>  | <b>ОК 02.</b>  | <b>ОК 03.</b>  | <b>ОК 05.</b>  | <b>ОК 09.</b>  |                |                |                |                |                |                |                |
| ЕН.01   | Математика  | ОК 01.         | ОК 02.         | ОК 03.         | ОК 05.         |                |                |                |                |                |                |                |                |
| ЕН.02   | Информационные технологии   | ОК 01.         | ОК 03.         | ОК 05.         | ОК 09.         |                |                |                |                |                |                |                |                |
|         | <b>Общепрофессиональный цикл</b>  | <b>ОК 01.</b>  | <b>ОК 02.</b>  | <b>ОК 03.</b>  | <b>ОК 04.</b>  | <b>ОК 05.</b>  | <b>ОК 06.</b>  | <b>ОК 07.</b>  | <b>ОК 09.</b>  | <b>ОК 10.</b>  | <b>ОК 11.</b>  | <b>ПК 1.1.</b> | <b>ПК 1.2.</b> |
|         |   | <b>ПК 1.3.</b> | <b>ПК 1.4.</b> | <b>ПК 2.1.</b> | <b>ПК 2.2.</b> | <b>ПК 2.3.</b> | <b>ПК 2.5.</b> | <b>ПК 2.6.</b> | <b>ПК 2.7.</b> | <b>ПК 3.1.</b> | <b>ПК 3.2.</b> | <b>ПК 3.3.</b> | <b>ПК 3.4.</b> |
|         |   | <b>ПК 4.1.</b> | <b>ПК 4.2.</b> | <b>ПК 4.3.</b> | <b>ПК 4.4.</b> | <b>ПК 4.5.</b> | <b>ПК 4.6.</b> | <b>ПК 4.7.</b> |                |                |                |                |                |

|              |   |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |
|--------------|---|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| ОП.01        | Безопасность жизнедеятельности  | ОК 05.         | ОК 06.         | ОК 07.         |                |                |                |                |                |                |                |                |                |
| ОП.02        | Экономика транспорта  | ОК 01.         | ОК 02.         | ОК 03.         | ОК 05.         | ОК 11.         | ПК 1.4.        | ПК 2.1.        | ПК 3.3.        | ПК 4.1.        |                |                |                |
| ОП.03        | Статистика  | ОК 01.         | ОК 02.         | ОК 03.         | ОК 05.         | ОК 11.         | ПК 4.4.        |                |                |                |                |                |                |
| ОП.04        | Менеджмент  | ОК 01.         | ОК 02.         | ОК 03.         | ОК 04.         | ОК 05.         | ОК 06.         | ОК 11.         | ПК 1.1.        |                |                |                |                |
| ОП.05        | Документационное обеспечение управления   | ОК 01.         | ОК 02.         | ОК 03.         | ОК 04.         | ОК 05.         | ОК 09.         | ОК 10.         | ОК 11.         | ПК 1.1.        |                |                |                |
| ОП.06        | Правовое обеспечение экономической деятельности   | ОК 01.         | ОК 02.         | ОК 03.         | ОК 04.         | ОК 05.         | ОК 10.         | ОК 11.         | ПК 4.2.        | ПК 4.3.        | ПК 4.5.        | ПК 4.7.        |                |
| ОП.07        | Финансы, денежное обращение и кредит  | ОК 01.         | ОК 02.         | ОК 03.         | ОК 05.         | ОК 11.         | ПК 1.4.        | ПК 2.1.        | ПК 4.5.        |                |                |                |                |
| ОП.08        | Основы бухгалтерского учета   | ОК 01.         | ОК 02.         | ОК 03.         | ОК 05.         | ОК 10.         | ОК 11.         | ПК 1.1.        | ПК 1.2.        | ПК 1.4.        | ПК 4.1.        |                |                |
| ОП.09        | Аудит   | ОК 01.         | ОК 02.         | ОК 03.         | ОК 04.         | ОК 05.         | ОК 10.         | ОК 11.         | ПК 1.1.        | ПК 2.2.        | ПК 2.5.        | ПК 4.1.        | ПК 4.2.        |
|              |   | ПК 4.4.        | ПК 4.7.        |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |
| ОП.10        | Международные стандарты финансовой отчетности   | ОК 01.         | ОК 02.         | ОК 03.         | ОК 05.         | ПК 1.4.        | ПК 4.2.        |                |                |                |                |                |                |
| ОП.11        | Планирование деятельности организации и оценка рисков   | ОК 01.         | ОК 02.         | ОК 03.         | ОК 04.         | ОК 05.         | ОК 11.         | ПК 4.5.        | ПК 4.6.        | ПК 4.7.        |                |                |                |
| ОП.12        | Налоги и налогообложение  | ОК 01.         | ОК 02.         | ОК 03.         | ОК 05.         | ОК 10.         | ОК 11.         | ПК 3.1.        | ПК 3.3.        |                |                |                |                |
| ОП.13        | Организация внутреннего контроля на предприятии   | ОК 01.         | ОК 02.         | ОК 03.         | ОК 04.         | ОК 05.         | ОК 09.         | ОК 10.         | ПК 1.1.        | ПК 2.2.        | ПК 2.3.        | ПК 2.5.        | ПК 2.6.        |
|              |   | ПК 2.7.        | ПК 3.2.        | ПК 3.4.        | ПК 4.2.        | ПК 4.4.        | ПК 4.6.        | ПК 4.7.        |                |                |                |                |                |
| ОП.14        | Транспортная система России   | ОК 01.         | ОК 02.         | ОК 03.         | ОК 05.         |                |                |                |                |                |                |                |                |
| ОП.15        | Бухгалтерский учет в бюджетных организациях   | ОК 01.         | ОК 02.         | ОК 03.         | ОК 05.         | ПК 1.1.        | ПК 1.2.        | ПК 1.3.        | ПК 1.4.        | ПК 2.1.        |                |                |                |
| ОП.16        | Основы страхования и бухгалтерский учет в страховых организациях  | ОК 01.         | ОК 02.         | ОК 03.         | ОК 05.         | ОК 11.         | ПК 1.1.        | ПК 1.2.        | ПК 1.4.        | ПК 2.1.        | ПК 4.1.        | ПК 4.2.        |                |
|              | <b>Профессиональный цикл</b>  | <b>ОК 01.</b>  | <b>ОК 02.</b>  | <b>ОК 03.</b>  | <b>ОК 04.</b>  | <b>ОК 05.</b>  | <b>ОК 09.</b>  | <b>ОК 10.</b>  | <b>ПК 1.1.</b> | <b>ПК 1.2.</b> | <b>ПК 1.3.</b> | <b>ПК 1.4.</b> | <b>ПК 2.1.</b> |
|              |   | <b>ПК 2.2.</b> | <b>ПК 2.3.</b> | <b>ПК 2.4.</b> | <b>ПК 2.5.</b> | <b>ПК 2.6.</b> | <b>ПК 2.7.</b> | <b>ПК 3.1.</b> | <b>ПК 3.2.</b> | <b>ПК 3.3.</b> | <b>ПК 3.4.</b> | <b>ПК 4.1.</b> | <b>ПК 4.2.</b> |
|              |   | <b>ПК 4.3.</b> | <b>ПК 4.4.</b> | <b>ПК 4.5.</b> | <b>ПК 4.6.</b> | <b>ПК 4.7.</b> |                |                |                |                |                |                |                |
| <b>ПМ.01</b> | <b>Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации</b>   | <b>ОК 01.</b>  | <b>ОК 02.</b>  | <b>ОК 03.</b>  | <b>ОК 04.</b>  | <b>ОК 05.</b>  | <b>ОК 09.</b>  | <b>ОК 10.</b>  | <b>ПК 1.1.</b> | <b>ПК 1.2.</b> | <b>ПК 1.3.</b> | <b>ПК 1.4.</b> | <b>ПК 2.1.</b> |
|              |   | <b>ПК 2.3.</b> |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |
| МДК.01.01    | Практические основы бухгалтерского учета активов организации  | ОК 01.         | ОК 02.         | ОК 03.         | ОК 05.         | ОК 09.         | ОК 10.         | ПК 1.1.        | ПК 1.2.        | ПК 1.3.        | ПК 1.4.        | ПК 2.1.        | ПК 2.3.        |
| УП.01.01     | Учебная практика  | ОК 01.         | ОК 02.         | ОК 03.         | ОК 04.         | ОК 05.         | ОК 09.         | ОК 10.         | ПК 1.1.        | ПК 1.2.        | ПК 1.3.        | ПК 1.4.        |                |
| <b>ПМ.02</b> | <b>Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации</b> | <b>ОК 01.</b>  | <b>ОК 02.</b>  | <b>ОК 03.</b>  | <b>ОК 04.</b>  | <b>ОК 05.</b>  | <b>ОК 09.</b>  | <b>ОК 10.</b>  | <b>ПК 2.1.</b> | <b>ПК 2.2.</b> | <b>ПК 2.3.</b> | <b>ПК 2.4.</b> | <b>ПК 2.5.</b> |
|              |   | <b>ПК 2.6.</b> | <b>ПК 2.7.</b> | <b>ПК 3.1.</b> | <b>ПК 3.3.</b> | <b>ПК 3.4.</b> |                |                |                |                |                |                |                |
| МДК.02.01    | Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации  | ОК 01.         | ОК 02.         | ОК 03.         | ОК 05.         | ОК 09.         | ОК 10.         | ПК 2.1.        | ПК 2.5.        | ПК 3.1.        | ПК 3.3.        | ПК 3.4.        |                |
| МДК.02.02    | Технология проведения и оформления инвентаризации   | ОК 01.         | ОК 02.         | ОК 03.         | ОК 05.         | ОК 09.         | ОК 10.         | ПК 2.1.        | ПК 2.2.        | ПК 2.3.        | ПК 2.4.        | ПК 2.5.        | ПК 2.6.        |
|              |   | ПК 2.7.        |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |
| ПП.02.01     | Производственная практика (по профилю специальности)  | ОК 01.         | ОК 02.         | ОК 03.         | ОК 04.         | ОК 05.         | ОК 09.         | ОК 10.         | ПК 2.1.        | ПК 2.5.        | ПК 3.3.        |                |                |



| Индекс   | Наименование практики  | Сем. | Неделя | Часов | Подгрупп | Руководство, час. |   |          |  | Форма аттестации | Норма на контроль, час. |        |   | ЦК       |  |   |           |  |
|----------|--|------|--------|-------|----------|-------------------|---|----------|--|------------------|-------------------------|--------|---|----------|--|---|-----------|--|
| УП       | Учебная практика   |      |        |       |          |                   |   |          |  |                  |                         |        |   |          |  |   |           |  |
| УП.01.01 | Учебная практика (ПМ.01)                                     | 3    | 1      | 1/3   | 48       |                   | - | на студ. |  | *                | на подгр.               | ДифЗач | * | на студ. |  | - | на подгр. |  |
| УП.05.01 | Учебная практика по профессии 23369 Кассир (ПМ.05)           | 3    | 1      | 1/3   | 48       |                   | - | на студ. |  | *                | на подгр.               | ДифЗач | * | на студ. |  | - | на подгр. |  |
| УП.04.01 | Учебная практика (ПМ.04)                                     | 5    |        | 5/6   | 30       |                   | - | на студ. |  | *                | на подгр.               |        |   |          |  |   |           |  |
| УП.04.01 | Учебная практика (ПМ.04)                                     | 6    | 1      | 1/2   | 54       |                   | - | на студ. |  | *                | на подгр.               | ДифЗач | * | на студ. |  | - | на подгр. |  |
| ПП       | Производственная практика (по профилю специальности)         |      |        |       |          |                   |   |          |  |                  |                         |        |   |          |  |   |           |  |
| ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) (ПМ.02) | 4    | 2      |       | 72       |                   | - | на студ. |  | *                | на подгр.               | ДифЗач | * | на студ. |  | - | на подгр. |  |
| ПП.03.01 | Производственная практика (по профилю специальности) (ПМ.03) | 4    | 2      |       | 72       |                   | - | на студ. |  | *                | на подгр.               | ДифЗач | * | на студ. |  | - | на подгр. |  |
| ПДП      | Производственная практика (преддипломная)                    |      |        |       |          |                   |   |          |  |                  |                         |        |   |          |  |   |           |  |
| *        |  |      |        |       |          |                   |   |          |  |                  |                         |        |   |          |  |   |           |  |



| №  | Наименование   |
|----|--|
|    | Кабинеты:  |
| 1  | социально-экономических дисциплин;                         |
| 2  | иностранного языка;  |
| 3  | математики;  |
| 4  | экологических основ природопользования;                    |
| 5  | экономики организации;                                     |
| 6  | документационного обеспечения управления;                  |
| 7  | финансов, денежного обращения и кредита;                   |
| 8  | бухгалтерского учета, налогообложения и аудита;            |
| 9  | основ предпринимательской деятельности;                    |
| 10 | анализа финансово-хозяйственной деятельности;              |
| 11 | безопасности жизнедеятельности.                            |
|    | Лаборатории:   |
| 1  | информационных технологий в профессиональной деятельности; |
| 2  | учебная бухгалтерия.                                       |
|    | Спортивный комплекс:                                       |
| 1  | Спортивный зал.  |
|    | Залы:  |
| 1  | Библиотека, читальный зал с выходом в интернет             |
| 2  | Актовый зал.   |

## Пояснения

1. Настоящий учебный план образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет транспорта» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (утвержден приказом Минобрнауки России от 5 февраля 2018 г. № 69, зарегистрирован Министерством юстиции 26 февраля 2018 г., рег. № 50137), а также профессиональных стандартов: 08.002 Бухгалтер (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. №1061н), 08.006 Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер) (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2015 г. №236н), 08.023 Аудитор (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 октября 2015 г. №728н) и с учетом оценочных материалов по компетенции Ворлдскиллс «Бухгалтерский учет», разработанных Союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)». Учебный план составлен с учетом потребностей регионального рынка труда.

2. При формировании учебного плана учтены следующие нормы нагрузки и особенности организации учебного процесса: учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с календарным учебным графиком; продолжительность учебной недели – шестидневная; продолжительность занятий – группировка парами (2х45 мин.); общий объем образовательной программы 4428 часов, включая объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся; практические занятия, лабораторные работы, а также все виды практик реализуются в форме практической подготовки; обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла предусматривает изучение дисциплин «Основы философии», «История», «Психология общения», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Физическая культура»; общий объем дисциплины «Физическая культура» составляет 160 академических часов; изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» предусмотрено в объеме 76 академических часов, из них на освоение основ военной службы – 54 часа (70%); учебные занятия и практика могут проводиться с разделением группы на подгруппы; при проведении учебных занятий в виде лекций возможно объединение групп обучающихся. Воспитание обучающихся реализуется на основе включенных в ОПОП рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

3. Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах ППССЗ. Общеобразовательный цикл ППССЗ разработан на основе ФГОС среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 17.05.2012 №413 и ФГОС СПО по данной специальности. Срок обучения по ППССЗ увеличен на 52 недели, в том числе: 39 недель – теоретическое обучение, 2 недели - промежуточная аттестация, 11 недель – каникулы. В первый год обучения студенты получают общеобразовательную подготовку. Знания и умения, полученные студентами при освоении общеобразовательных учебных дисциплин соответствующего специальности профиля, углубляются и расширяются на последующих курсах обучения за счет изучения дисциплин Общего гуманитарного и социально-экономического, Математического и общего естественнонаучного, а также Общепрофессионального циклов ППССЗ. При реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения ППССЗ на базе основного общего образования предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального проекта. Индивидуальный проект выполняется студентами самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одной или нескольких изучаемых общеобразовательных учебных дисциплин. Индивидуальный проект выполняется студентами в течение времени, установленного календарным учебным графиком, и должен быть представлен в виде завершеного учебного исследования или разработанного проекта: информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного, конструкторского, инженерного.

4. Вариативная часть ППССЗ объемом 828 часов (более 30% общего объема образовательной программы) направлена на расширение основных видов деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу, согласно квалификации бухгалтера, а также на углубление подготовки обучающегося. Часы вариативной части распределены следующим образом: Общий гуманитарный и социально-экономический цикл – 105 часов, в т.ч. введена дисциплина ОГСЭ.07 Русский язык и культура речи: практика устной и письменной коммуникации; Математический и общий естественнонаучный цикл – 4 часа; Общепрофессиональный цикл – 419 часов, в т.ч. введены дисциплины ОП.14 Транспортная система России, ОП.15 Бухгалтерский учет в бюджетных организациях и ОП.16 Основы страхования и бухгалтерский учет в страховых организациях; Профессиональный цикл – 300 часов. Распределение часов осуществлено по согласованию с работодателями в целях углубления, расширения подготовки обучающихся к профессиональной деятельности.

5. Текущий контроль знаний предусматривается за счет часов, отведенных на освоение соответствующих дисциплин или междисциплинарных курсов (далее – МДК), и осуществляется по 5-балльной шкале с возможностью использования рейтинговых и/или накопительных систем оценивания в соответствии с утвержденными фондами оценочных средств.

6. Формы проведения промежуточной аттестации: экзамены (экзамен по дисциплине, комплексный экзамен, квалификационный экзамен, экзамен по модулю, в т.ч. в форме демонстрационного экзамена); зачет; дифференцированный зачет, комплексный дифференцированный зачет; курсовая работа; другие формы контроля: итоговое тестирование, итоговая контрольная работа, устный опрос, аттестация на основе результатов текущего контроля. Из объема времени, отведенного на промежуточную аттестацию, выделяется время на проведение экзаменов, консультаций, а также самостоятельную работу студентов по подготовке к промежуточной аттестации. Экзамены проводятся в дни, освобожденные от других видов учебных занятий (экзаменационные сессии) за счет времени, отведенного на промежуточную аттестацию. Периодичность экзаменационных сессий установлена календарным учебным графиком: 2 недели во 2 семестре и по 1 неделе в 3, 4, 5 и 6 семестрах. В 3 семестре по профессиональному модулю ПМ.05 Организация профессиональной деятельности кассира (освоение должности служащего 23369 Кассир) предусмотрена сдача квалификационного экзамена на присвоение должности служащего Кассир. Зачеты, дифференцированные зачеты и другие формы контроля проводятся за счет часов, отведенных на освоение дисциплин / практик / МДК. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся составляет не более 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – не более 10 в каждом учебном году (без учета дисциплины «Физическая культура»). При проведении промежуточной аттестации: экзамены (экзамен по дисциплине, комплексный экзамен, квалификационный экзамен, экзамен по модулю, в т.ч. в форме демонстрационного экзамена); дифференцированный зачет, комплексный дифференцированный зачет; курсовая работа; другие формы контроля применяется 5-балльная шкала с возможностью использования рейтинговых и/или накопительных систем оценивания в соответствии с утвержденными фондами оценочных средств, а в случае проведения зачета – система «зачет/незачет».

7. Образовательной программой предусмотрено проведение консультаций: групповых - при подготовке курсовой работы в соответствии с учебным планом (из объема нагрузки, отведенного на дисциплину или МДК); групповых и индивидуальных - при выполнении индивидуального проекта, распределение часов консультаций осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом; групповых - в период экзаменационной сессии при проведении экзамена по дисциплине / профессиональному модулю в объеме до 8 академических часов на каждый экзамен (из времени, отведенного на промежуточную аттестацию). Выполнение курсовых работ предусмотрено в 4 семестре по дисциплине ОП.02 Экономика транспорта, в 5 семестре по дисциплине ОП.11 Планирование деятельности организации и оценка рисков и в 6 семестре по МДК.04.02 Анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности.

8. Практика является обязательным разделом ППССЗ по специальности. При реализации ППССЗ предусматриваются учебная и производственная практики, которые проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей. Учебная практика реализуется рассредоточено в лабораториях и кабинетах колледжа. В зависимости от производственной необходимости возможно проведение учебной практики в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Производственная практика проводится концентрированно в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Промежуточной аттестацией по каждому виду практики является дифференцированный зачет. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций. Производственная практика (преддипломная) включена в состав профессионального цикла и проходит в конце 3 курса в объеме 4 недель перед государственной итоговой аттестацией (далее – ГИА), направлена на углубление первоначального профессионального опыта, проверку готовности студента к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (далее - ВКР).







9. Объем самостоятельной работы выделяется из объема нагрузки, отведенного на дисциплину или МДК, и составляет 406 академических часов. Оценка результатов самостоятельной работы обучающихся осуществляется в соответствии с утвержденными фондами оценочных средств.

10. В образовательную программу включены адаптационные дисциплины, обеспечивающие коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. В случае приема на обучение данных категорий обучающихся, вместо дисциплин ОГСЭ.03 Психология общения и ЕН.02 Информационные технологии вводятся дисциплины ОГСЭ.03 Психология личности и профессиональное самоопределение и ЕН.02 Адаптивные информационные и коммуникационные технологии без изменения количества отведенных учебным планом часов. Ввод адаптационных дисциплин осуществляется в соответствии с методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденными Минобрнауки России 20 апреля 2015 г. №06-830вн. При реализации дисциплин ОУД.05 Физическая культура и ОГСЭ.06 Физическая культура для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлен особый порядок с учетом состояния их здоровья. Группы для занятий физической культурой формируются в зависимости от видов нарушений здоровья (зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата, соматические заболевания).

11. Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы. ВКР выполняется в виде дипломной работы и демонстрационного экзамена, который проводится с использованием комплектов оценочной документации по компетенции «Бухгалтерский учет», разработанных Союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)». Тематика ВКР соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Требования к содержанию, объему и структуре ВКР определяются «Программой Государственной итоговой аттестации выпускников по специальности». ГИА завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена «бухгалтер». В соответствии с частью 17 статьи 59 ФЗ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 №273-ФЗ обучающимся после прохождения итоговой аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения ППССЗ, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

**Согласовано**

Председатели цикловых комиссий:

 А.В. Чернышова  
 Н.В. Тракич  
 Н.Д. Тухтеева  
 Р.Г. Дохсанян  
 Е.В. Поворотова  
 Р.А. Батинева

Первый заместитель директора МКТ



И.А. Косарева