

ДОГОВОР № _____
о проведении производственной практики в

г. Москва

« _____ » _____ 201__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет транспорта (МИИТ)» (РУТ (МИИТ) (далее – Университет), в лице директора Института прикладных технологий Разинкина Николая Егоровича, действующего на основании доверенности от «__» _____ 201__ г №____, с одной стороны, и _____, в лице _____ ф.и.о. _____, действующего на основании доверенности от _____ г. (или Устава) (далее - Организация), с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Настоящий договор определяет порядок организации и проведения производственной практики (по профилю специальности, преддипломной) (далее – практика) студентов Московского колледжа железнодорожного транспорта Института прикладных технологий (РУТ (МИИТ) (далее Колледж) в Организации.

1.2. Настоящий договор составлен в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 18.04.2013 N 291 "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования", Положением, утвержденным Распоряжением ОАО «РЖД» от 31.03.2015г. №813р, «Об организации в ОАО «РЖД» практики студентов образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального и высшего образования», приказом Федерального агентства железнодорожного транспорта от 10.06.15г. №243 «Об организации и проведении производственной практики обучающихся в образовательных организациях Федерального агентства железнодорожного транспорта».

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Организация обязуется:

2.1.1. Предоставить Университету места для проведения практики (с оплатой, без оплаты) в соответствии с календарным планом (приложение к договору №1).

2.1.2. Предоставить студентам-целевикам, при наличии вакантных мест, оплачиваемые рабочие места с их оформлением на работу в соответствии с трудовым законодательством.

Не допускать использования студентов на должностях, не соответствующих профилю их специальности.

2.1.3. Обеспечить студентам условия безопасной работы, провести инструктажи по охране труда, противопожарной охране и производственной санитарии на рабочем месте с оформлением установленной документации.

2.1.4. Ознакомить студентов с правилами внутреннего трудового распорядка и обязательством по охране конфиденциальности информации, составляющей коммерческую тайну Организации.

2.1.5. В период пребывания студентов в организации они полностью подчиняются правилам внутреннего распорядка организации.

2.1.6. Обеспечить студентов спецодеждой, спецобувью и индивидуальными средствами защиты по нормам, установленным для соответствующих категорий штатных работников.

2.1.7. Создать студентам в соответствии с программой практики необходимые условия для освоения ими рабочей профессии по профилю специальности и получения соответствующего квалификационного разряда.

2.1.8. Назначить руководителя практики группы студентов из числа квалифицированных работников организации.

2.1.9. Осуществлять перемещение студентов по рабочим местам в соответствии с программой практики, с целью более полного их ознакомления с производственными процессами, образцами новой техники, современными технологиями.

2.1.10. Предоставить студентам и руководителям практики от колледжа возможность пользования библиотекой, проектно-техническими материалами и другой документацией, необходимой для выполнения индивидуального задания по программе практики и дипломного проекта.

2.1.11. Принимать участие в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в период прохождения практики.

2.1.12. По окончании практики дать характеристику о работе каждого студента и качества выполнения им программы практики.

2.2. Университет обязуется:

2.2.1. Направить студентов Колледжа на практику в Организацию в сроки, предусмотренные настоящим Договором.

2.2.2. Осуществлять контроль за прохождением обязательного медицинского освидетельствования студентами, направляемыми на практику.

2.2.3. Осуществлять учебно-методическое руководство и контролировать прохождение практики студентами.

2.2.4. Назначить руководителей практики студентов из числа наиболее квалифицированных преподавателей.

2.2.5. Обеспечить студентов индивидуальными заданиями на практику, методическими пособиями, дневниками.

2.2.6. Согласовать с Организацией программы практики.

2.2.7. Проводить обучение студентов рабочей профессии по профилю получаемой специальности со сдачей, по окончании обучения, экзамена на присвоение квалификационного разряда.

2.2.8. Организовывать совместно с руководителем практики от Организации для студентов производственные лекции и экскурсии.

2.2.9. Принимать меры к студентам, нарушающим правила внутреннего трудового распорядка Организации.

2.2.10. Контролировать выполнение студентами программы практики: освоение рабочей профессии, выполнение индивидуального задания, составление отчета и других разделов практического обучения, предусмотренных программой практики.

2.2.11. Расширять научно-техническое сотрудничество между Колледжем и Организацией путем участия студентов-практикантов в реальном курсовом и дипломном проектировании.

3. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

3.1 Стороны обязаны сохранять конфиденциальность информации, полученной в ходе исполнения настоящего Договора.

3.2. Передача конфиденциальной информации третьим лицам, опубликование или иное разглашение такой информации может осуществляться только с письменного согласия Стороны по договору, независимо от причины прекращения действия настоящего Договора.

3.3. Ни одна из Сторон не несет ответственности в случае передачи информации государственным органам, имеющим право и основание ее затребовать в соответствии с

законодательством Российской Федерации, если предварительно уведомит другую Сторону об обращении за информацией соответствующих государственных органов.

4. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

4.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленной или фактической войной, гражданскими волнениями, эпидемиями, блокадами, эмбарго, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими природными стихийными бедствиями, изданием актов органов государственной власти.

4.2. Свидетельство, выданное торгово-промышленной палатой или иным компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

4.3. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна не позднее, чем в трехдневный срок известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

4.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 1 (одного) месяца, настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, либо в порядке, установленном пунктом 10.3. настоящего Договора.

5. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

5.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

5.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 5.1. настоящего Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 5.1 настоящего Договора другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками.

Каналы уведомления ОРГАНИЗАЦИИ о нарушениях каких-либо положений пункта 5.1. настоящего Договора: _____, официальный сайт _____ (для заполнения специальной формы).

Каналы уведомления УНИВЕРСИТЕТА о нарушениях каких-либо положений пункта 5.1. настоящего Договора: 8(495) 681-46-81, официальный сайт www.miit.ru

Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений пункта 5.1. настоящего Договора, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

5.3. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений пункта 5.1. настоящего Договора с соблюдением принципов

конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

5.4. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений пункта 5.1. настоящего Договора и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в соответствии с пунктом 5.2. настоящего Договора, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, решаются Сторонами путем переговоров, которые могут проводиться, в том числе путем отправления писем по почте, обмена факсимильными сообщениями.

7.2. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии – три недели с даты получения претензии.

7.3. В случае, если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров и в претензионном порядке, то они передаются заинтересованной Стороной в суд.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания сторонами, распространяет свое действие на правоотношения сторон, возникшее с «___» _____ 201__ года и действует до «___» _____ 201__ года.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. Настоящий Договор не налагает на подписавшие его Стороны каких-либо финансовых обязательств.

9.2. С целью постоянного контроля за выполнением настоящего договора, осуществление руководства производственной практикой возлагается:

от «ОРГАНИЗАЦИИ»

на _____ ф.и.о. _____, контактный телефон _____;

от «УНИВЕРСИТЕТА»

на Кузнецова Андрея Николаевича, контактный телефон 8(495) 616-50-72

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. В случае изменения у какой-либо из Сторон юридического статуса, адреса и банковских реквизитов, она обязана в течение десяти календарных дней со дня возникновения известить об этом другую Сторону.

10.2. Все изменения к настоящему Договору действительны только в том случае, если они сделаны в письменном виде и подписаны уполномоченными лицами обеих Сторон.

10.3. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

10.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

<p>УНИВЕРСИТЕТ: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет транспорта (МИИТ)» (РУТ (МИИТ)) 127994, г Москва, ул. Образцова, д.9, стр.9 ИНН/КПП 7715027733/771501001 Получатель: УФК по г. Москве (РУТ (МИИТ)) (л/с 20736У64400) Банк: ГУ Банка России по ЦФО г. Москва Р/сч.: 40501810845252000079 БИК 044525000 ОКТМО 45357000 Тел. 8 (495) 616-50-72 E-mail: <u>kuznecov@mkgtr.ru</u></p> <p>Директор Института прикладных технологий</p> <p>_____ Н.Е. Разинкин</p> <p>М.П.</p>	<p>ОРГАНИЗАЦИЯ:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>E-mail:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>М.П.</p>
--	---

Календарный план прохождения производственной практики в

№ п/п	Код и название специальности	Курс	Вид практики	Начало практики	Конец практики	Место прохождения практики	Кол-во студентов / т.ч. целевиков
1	_____._____._____ _____ _____	III, IV	по профилю специальности	____.____.1_г.	____.____.1_г.	_____ _____ _____	____/0
				____.____.1_г.	____.____.1_г.		____/0
		IV	преддипломная	____.____.1_г.	____.____.1_г.		____/0
				____.____.1_г.	____.____.1_г.		____/0
2	_____._____._____ _____ _____	III, IV	по профилю специальности	____.____.1_г.	____.____.1_г.	_____ _____ _____	____/0
				____.____.1_г.	____.____.1_г.		____/0
		IV	преддипломная	____.____.1_г.	____.____.1_г.		____/0
				____.____.1_г.	____.____.1_г.		____/0

Подписи:

Директор Института
прикладных технологий

_____ Н.Е. Разинкин

М.П.

М.П.