

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания

Совета института

от «19». 10.2017 № 18

УТВЕРЖДЕНО

Распоряжением директора

Института прикладных технологий

от «19». 10.2017 № 133-Р

ПОЛОЖЕНИЕ

о Московском колледже железнодорожного транспорта Института прикладных технологий

1. Общие положения

1.1. Московский колледж железнодорожного транспорта (далее - Колледж) является структурным подразделением Института прикладных технологий федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет транспорта(МИИТ)» (далее - Институт).

1.2. Полное наименование Колледжа: Московский колледж железнодорожного транспорта Института прикладных технологий федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет транспорта (МИИТ)».

Сокращенное наименование Колледжа: МКУТ ИПТ РУТ (МИИТ).

1.3. Место нахождения Колледжа: 129626, Москва, Кучин пер., д. 14; 109382, Москва, ул. Люблинская, д. 88.

1.4. Колледж в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства транспорта Российской Федерации, порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, положением об Институте, уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет транспорта (МИИТ)» (далее - Университет) и иными локальными актами Университета, настоящим Положением.

1.5. Положение о Колледже, изменения и (или) дополнения к нему принимаются советом института и утверждаются директором Института.

1.6. Положение о Колледже определяет статус, функции, основные задачи, структуру, права и обязанности Колледжа, а также взаимоотношения со структурными подразделениями Колледжа и Института, с другими подразделениями, филиалами и представительствами Университета.

1.7. Университет наделяет Колледж полномочиями, необходимыми для реализации поставленных перед ним задач.

1.8. Управление, координация, контроль и регламентация ведения всех видов деятельности в Колледже возлагаются на директора Института прикладных технологий.

2. Цели, задачи и основные направления деятельности

2.1. Деятельность Колледжа направлена на обеспечение целей и задач, определенных уставом Университета.

2.2. Колледж имеет право на ведение образовательной деятельности в сфере среднего профессионального и дополнительного профессионального образования в соответствии с лицензией Университета.

2.3. Основными задачами Колледжа являются:

2.3.1. Удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего общего образования, профессиональной подготовки, начального и среднего профессионального образования.

2.3.2. Удовлетворение потребностей общества в специалистах со средним профессиональным образованием.

2.3.3. Удовлетворение потребностей предприятий у организаций транспорта, транспортного строительства и других отраслей в квалифицированных специалистах со средним профессиональным образованием.

2.3.4. Формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развития ответственности, самостоятельности и творческой активности.

2.3.5. Организация и проведение методических, научно-методических, опытно-конструкторских, а также творческих работ и исследований, использование полученных результатов в образовательном процессе.

2.3.6. Сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества.

2.4. Основные направления деятельности Колледжа:

2.4.1. Реализация образовательных программ среднего профессионального образования по очной и заочной формам обучения по лицензированным специальностям.

2.4.2. Реализация образовательных программ дополнительного профессионального образования (повышение квалификации и профессиональная переподготовка по программам, соответствующим профилю Колледжа).

2.4.3. Обучение на подготовительных курсах.

2.4.4. Организация и проведение методических, научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ, развитие творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе.

2.5. Учебная, учебно-методическая, воспитательная, научно-исследовательская работа, редакционно-издательская, финансово-экономическая и хозяйственная деятельность осуществляется в Колледже в соответствии с настоящим положением, локальными актами Колледжа, Института и Университета, законодательством Российской Федерации.

3. Структура Колледжа

3.1. Колледж вправе создавать структурные подразделения, отвечающие основным задачам его деятельности и не противоречащие настоящему Положению, положению об Институте и уставу Университета.

3.2. Структурные подразделения Колледжа действуют на основании положений, принятых Советом института и утвержденных директором Института.

Положение о структурном подразделении определяет статус, функции, основные задачи, структуру, права и обязанности подразделения, его взаимоотношения с другими подразделениями Колледжа, Института и Университета.

3.3. В состав Колледжа входят учебные, учебно-производственные, социально-культурные отделения, кабинеты, лаборатории, учебная часть, мастерские, учебно-вычислительный центр, редакционно-издательский отдел, спортивный комплекс, методический кабинет, музей боевой и трудовой славы, библиотека.

3.4. Создание, реорганизация и ликвидация структурных подразделений Колледжа осуществляется на основании решения Совета института, в установленном в Университете порядке.

3.5. В Колледже функционируют педагогический и методический советы, деятельность которых регулируется соответствующими положениями и уставом Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Права Колледжа

4.1. К правам Колледжа относятся:

4.1.1. Организация набора обучающихся в соответствии с Правилами приема в Университет.

4.1.2. Самостоятельное осуществление образовательного процесса с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

4.1.3. Разработка и реализация учебных планов в соответствии с Федеральными государственным образовательными стандартами СПО, календарных учебных графиков, рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, календарно-тематических планов, расписания учебных занятий.

4.1.4. Осуществление текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной) аттестации обучающихся; выбор системы оценок, формы и порядка проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной) аттестации на основе соответствующих положений, утверждаемых Университетом.

4.1.5. Зачисление в число обучающихся, перевод обучающихся с курса на курс, с одной формы обучения на другую для обучения в Колледже.

4.1.6. Организация выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании, а также других документов установленного образца.

4.1.7. Определение основных направлений, содержания, форм и методов воспитательной работы с обучающимися и работниками Колледжа.

4.1.8. Разработка и реализация мероприятий по совершенствованию управления образовательным процессом, организации педагогического труда.

4.1.9. Разработка методик преподавания учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебных и методических материалов.

4.1.10. Подготовка методических сборников, информационных бюллетеней по вопросам педагогики, методики преподавания и научной организации образовательного процесса.

4.1.11. Определение направлений и тем научных исследований, сроки и выходные формы работ (научный отчет, справка, информация, статья, учебник, учебное пособие или их составляющая и т.п.).

4.1.12. Подбор и расстановка педагогических работников с учетом объема преподаваемых учебных дисциплин (модулей) и профессиональных приоритетов.

4.1.13. Внесение предложений в Институт, а затем и в Университет по изменению структуры и штатного расписания Колледжа.

4.1.14. Создание советов и комиссий для квалифицированного рассмотрения вопросов, касающихся основных направлений деятельности Колледжа и в целях координации работы его структурных подразделений.

4.1.15. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с действующими нормами и требованиями, осуществляемое в пределах собственных финансовых средств.

4.1.16. Создание в Колледже необходимых условий для организации медицинского обслуживания, контроль работы в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся, работников Колледжа.

4.1.17. Проведение в Колледже конкурсных мероприятий, олимпиад, конференций.

4.1.18. Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности Колледжа средствами пропускного и внутриобъектового режима, охраны территории и помещений.

4.1.19. Реализация дополнительных образовательных программ.

4.1.20. Проведение научно-исследовательских работ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Управление Колледжем

5.1. Управление Колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Университета, Положением об Институте и настоящим Положением.

5.2. Директор Колледжа осуществляет управление деятельностью Колледжа на основании доверенности, выданной ректором Университета, в соответствии с должностной инструкцией Первого заместителя директора Института - директора Колледжа.

6. Порядок осуществления образовательной деятельности

6.1. Колледж осуществляет образовательную деятельность в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по программам среднего профессионального и дополнительного профессионального образования.

6.2. Подготовка специалистов среднего звена в Колледже осуществляется по очной и заочной формам обучения.

6.3. Объем и структура приема обучающихся на первый курс для обучения в Колледже за счет средств федерального бюджета определяются Учёным советом университета в рамках контрольных цифр приема, устанавливаемых ежегодно Университету учредителем.

6.4. Сверх контрольных цифр приема, устанавливаемых Университету учредителем, подготовка специалистов в Колледже может осуществляться на основании договоров, заключаемых Университетом, с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

6.5. Новый прием для обучения в Колледже организуется отборочной комиссией Колледжа в порядке, определяемом Правилами приема в Университет.

6.6. Колледж путем организации образовательного процесса, выбора форм, методов и средств обучения создает обучающимся необходимые условия для освоения реализуемых образовательных программ.

6.7. Колледж участвует в реализации программы непрерывного многоуровневого профессионального образования Университета с возможностью последовательного получения выпускниками Колледжа квалификаций различных уровней образования.

6.8. Организация учебного процесса в Колледже по образовательным программам среднего профессионального образования регламентируется образовательной программой - программой подготовки специалистов среднего звена для каждой специальности, в том числе для обучения лиц по индивидуальным планам, обеспечивающим сокращение срока обучения без изменения содержания образовательной программы обучения и требований к специалистам соответствующей квалификации, с учетом уровня их предшествующей учебной и (или) профессиональной подготовки, расписанием занятий.

6.9. Образовательная программа - программа подготовки специалистов среднего звена, разрабатывается Колледжем на основе федеральных государственных образовательных стандартов, приказов и рекомендаций Министерства образования и науки Российской Федерации, примерных учебных программ и утверждается директором Колледжа.

6.10. Лица, имеющие квалификацию по профессии среднего профессионального образования и принятые на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям среднего профессионального образования, соответствующим имеющейся у них профессии, имеют право на ускоренное обучение по таким программам в соответствии с индивидуальными учебными планами в соответствии с нормативными

документами Министерства образования и науки Российской Федерации и локальными актами Университета.

6.11. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

6.12. Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются образовательной программой по каждой специальности и локальными актами Университета.

6.13. Освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной. Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, проходят итоговую аттестацию, при получении среднего профессионального образования по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования указанные обучающиеся проходят государственную итоговую аттестацию. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей специальности среднего профессионального образования. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из Колледжа, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному локальным актом Университета.

6.14. Если федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования в рамках одного из видов профессиональной деятельности предусмотрено освоение основной программы профессионального обучения по профессии рабочего, то при условии достаточной практической подготовки и успешной сдачи экзамена (квалификационного), по результатам освоения соответствующего профессионального модуля образовательной программы, обучающийся получает свидетельство по профессии рабочего. Присвоение квалификации по профессии рабочего проводится с участием работодателей.

6.15. Колледж реализует платные дополнительные образовательные услуги по договорам с юридическими и (или) физическими лицами, в т.ч.

обучающимися за счет средств бюджетов различного уровня по стандартным образовательным программам на добровольной основе.

К платным образовательным услугам Колледжа относятся:

6.15.1. Обучение обучающихся соответствующих уровней образования по учебным планам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами сверх установленных контрольных цифр приема обучающихся.

6.15.2. Обучение на специальных курсах по дисциплинам, профессиональным модулям, не входящим в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования и образовательные программы - программы подготовки специалистов среднего звена.

6.15.3. Обучение по индивидуальным планам.

6.15.4. Обучение в системе довузовской подготовки.

6.15.5. Занятия с обучающимися по углубленному изучению дисциплин и профессиональных модулей образовательных программ по специальностям среднего профессионального образования.

6.15.6. Обучение по дополнительным образовательным программам, в т.ч. по программам профессионального обучения рабочих и служащих.

6.15.7. Обучение по второй специальности среднего профессионального образования.

Указанные виды деятельности не могут быть оказаны взамен и в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет средств федерального бюджета.

6.16. Обучение в Колледже ведется на русском языке.

6.17. Колледж осуществляет учет выполнения педагогической нагрузки преподавателями Колледжа.

6.18. Колледж разрабатывает и утверждает календарные учебные графики на учебный год, расписание учебных занятий по курсам и специальностям среднего профессионального образования, реализуемым в Колледже.

6.19. В соответствии с законодательством Российской Федерации Колледж может участвовать ^ образовательных и общественных объединениях (ассоциациях, союзах и т.п.) в целях развития и совершенствования образования.

7. Финансово-хозяйственная деятельность

7.1. Колледж осуществляет свою финансово-хозяйственную деятельность на основании перспективных и годовых планов, сметы доходов и расходов, утверждаемых ректором Университета.

7.2. Колледж несет ответственность перед Университетом за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

7.3. Субсидия на выполнение государственного задания и средства от всех видов деятельности, приносящих доходы Колледжу, поступающие на лицевые счета Университета, поступают в распоряжение Колледжа и подлежат распределению в соответствии со сметами доходов и расходов Колледжа,

утверждаемыми ректором Университета по видам деятельности и источникам финансирования.

7.4. Обучающиеся в Колледже осуществляют оплату предоставляемых услуг на лицевой счет Университета по учету средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, открытый в УФК по городу Москве.

7.5. Денежные средства Колледжа распределяются Колледжем в соответствии со сметами доходов и расходов Колледжа.

Указанные сметы утверждаются ректором Университета по представлению Совета института.

7.6. Колледж составляет сметы доходов и расходов по источникам финансирования, оформляет договоры, счета, счета-фактуры, акты (кроме строительных) и иные документы, необходимые для ведения финансово-хозяйственной деятельности, и предоставляет их в установленном порядке в соответствующее подразделение Университета.

7.7. Колледж по договорам с юридическими и физическими лицами осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности:

7.7.1. Оказание платных образовательных услуг.

7.7.2. Оказание дополнительных платных образовательных услуг.

7.7.3. Оказание информационных и консультационных услуг в установленной сфере деятельности.

7.7.4. Оказание жилищно-бытовых, коммунальных услуг и услуг общественного питания для работников и обучающихся.

7.7.5. Организация и проведение выставок, ярмарок, семинаров, конференций, совещаний, культурно-массовых и спортивных мероприятий.

7.7.6. Издание учебно-методической литературы, монографий, сборников научных трудов, материалов конференций, малотиражной газеты, журналов, бланочной продукции, выполнение копировально-множительных работ.

Виды деятельности, требующие в соответствии с законодательством Российской Федерации лицензирования, осуществляются только после получения соответствующей лицензии.

7.8. Обеспечение Колледжа товарно-материальными ценностями осуществляется в установленном в Университете порядке.

8. Прочие положения

8.1. Колледж взаимодействует с другими структурными подразделениями Института и Университета в соответствии с их функциями, пользуется услугами Научно-технической библиотеки, информационных фондов учебных и научных подразделений, а также услугами иных структурных подразделений в соответствии с коллективным договором Института.

8.2. Реорганизация и ликвидация Колледжа осуществляется в установленном в Университете порядке.